

Notulen MR vergadering 30-01-2020

	Aanwezig: Lea Aarts, Bram van den Boom, Pepijn van Rooij, Martijn Brunas, Hetty Peeters, Mariël Torres en Jessica van Rixtel (OR) Toehoorder: Evie van Houët	Notulist: Hetty
	Onderwerp	actie
2.	<p>Mededelingen vanuit directie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*i.v.m. bespreking van het Projectplan sluit Barbara om 20:00 uur aan.</li> </ul> <p>Mededelingen vanuit OR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Jessica van Rixtel heeft het voorzitterschap van Bauke Lamers overgenomen.</li> <li>*Er was onduidelijkheid over wie welke taken heeft (OR - team – eventmanager) en wie aanstuurt. Alles is naar tevredenheid besproken en is nu op papier vastgelegd.</li> <li>*De voorzitters van de OR Heindert en Brukelum zijn met de directies bij elkaar geweest. De lijnen zijn veelal hetzelfde.</li> <li>*Het budget wordt steeds beperkter omdat het aantal leerlingen daalt, de media vaker vermeldt dat de ouderbijdrage vrijwillig is en alles duurder is geworden. Ouders die het niet kunnen betalen hebben mogelijk een gêne om dit te melden of om naar Stichting Leergeld te gaan. De stap naar een directeur of de leerkracht is misschien kleiner. Dit jaar wordt het budget o.a. door de schoolreis opgesoupeerd en de TSO is bereid een eventueel tekort aan te vullen.</li> <li>*De MR is een beleidsorgaan, zij kan niet in de Kamer van Koophandel geregistreerd worden. Een stichting is niet hoofdelijk aansprakelijk, een raad wel. De statuten zullen in 2020-2021 aangepast worden.</li> <li>*Jaarverslag: onder hulp bij niet primaire schooltaken wordt bedoeld dat de OR heeft aangeboden zo de werkdruk van de leerkrachten te willen verminderen</li> <li>*De attentie voor brigadiers verandert dit schooljaar.</li> </ul> <p>Mededelingen vanuit GMR:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Miels van Schaik heeft nog niet over het bijwonen van een vergadering gereageerd.</li> <li>*De MR heeft de thema-avond niet bezocht.</li> </ul>	
3.	Tevredenheidsonderzoek. De tevredenheidsscore van ouders was lager dan andere jaren. Dit heeft te maken met het roerige schooljaar 2018-2019 en het tijdstip van invullen. Communicatie is een aandachtspunt en moet op de kaart gezet blijven. December, als het schooljaar al enkele maanden loopt en ouders bekend zijn met de nieuwe leerkracht lijkt ons een beter moment.	Hetty: agenderen 18-02
4.	<p>Tijdschriften.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Op infowms.nl kan snel een scan ingevuld worden over de MR</li> <li>*De verwachte voordelen die in de FER staan moeten na 3 jaar zichtbaar zijn. Er moet dan een evaluatie gehouden worden.</li> <li>*afspraken over arbeids- en rusttijden vallen onder instemmingsrecht van de PMR. Pauzes moeten vastgelegd worden in het werkverdelingsplan dat voor de zomervakantie opgesteld moet zijn.</li> </ul>	
	De volgende MR-vergadering op 18-02 is een besloten vergadering.	
	<p>Rondvraag.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*complimenten voor de ib-er Diana de Bode. Ze pakt aan, handelt, observeert en begeleidt zowel ouders als team.</li> <li>*de reden van de onderwijsstaking is niet in alle groepen besproken. Dit wordt wel geadviseerd.</li> <li>*een ouder heeft de MR benaderd met zorgen over de bezetting van groep 6. Barbara heeft met haar inmiddels contact gehad. Ouders worden 31-01 geïnformeerd dat er na de carnavalsvakantie structurele inval is. Tot die tijd moet men met noodoplossingen werken, de invalpool is leeg.</li> </ul>	

vergaderdata MR 2019-2020:

8 oktober 2019 / 13 november 2019 / 10 december 2019 / 30 januari 2020 / 18 februari 2020 / 26 maart 2020 / 15 april 2020 / 28 mei 2020 / 24 juni 2020